


Tadeusz Orłowski

(stanowisko i podpis kierownika zamawiającego)

ZAPYTANIE OFERTOWE

1. ZAMAWIAJĄCY

SILTEC Sp. z o.o., ul. E. Orzeszkowej 5, 02-374 Warszawa, tel.: (+48 22) 572 18 00, fax: (+48 22) 823 66 46, NIP: 522-00-03-718, REGON: 001069838.

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 2.1. Do postępowania o udzielenia niniejszego zamówienia, stosuje się postanowienia Regulaminu udzielania zamówień współfinansowanych ze środków publicznych w firmie Siltec Sp. z o.o. z dnia 2.11.2016 r. oraz Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.
- 2.2. Przedmiotowe zamówienie współfinansowane jest ze środków Unii Europejskiej – Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego – Program Operacyjny Inteligentny Rozwój.
- 2.3. Zgodnie z art. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015r. poz. 2164 oraz Dz. U. z 2016 r. poz. 1020 z późn. zm.) ustawy nie stosuje się.

3. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa **anten mikrofalowej**, w ramach projektu: **„Zakup aparatury naukowo – badawczej do Laboratorium Ochrony Elektromagnetycznej”, sprawa nr SIL/LAB/09/2017.**
- 3.2. Zamawiający wymaga aby dostarczony przedmiot umowy posiadał wymagane certyfikaty lub świadectwa bezpieczeństwa.
- 3.3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego – Opis Przedmiotu Zamówienia.
- 3.4. Jeżeli w Opisie Przedmiotu Zamówienia wskazano jakikolwiek znak towarowy, patent, rodzaj czy specyficzne pochodzenie należy przyjąć, że wskazane znaki towarowe, patenty, rodzaje czy pochodzenie określają parametry techniczne, eksploatacyjne, użytkowe, co oznacza, że Zamawiający dopuszcza złożenie oferty w tej części przedmiotu zamówienia o równoważnych lub lepszych parametrach technicznych, eksploatacyjnych i użytkowych. Wszelkie wskazanie określonego typu należy traktować jako przykładowe i pomocnicze.
- 3.5. Przedmiot zamówienia zgodny ze Wspólnym Słownikiem Zamówień (CPV) – 32352000-5..

4. MIEJSCE I TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Miejsce realizacji: **SILTEC Sp. z o.o., ul. E. Orzeszkowej 5, 02-374 Warszawa**

Termin realizacji: **do 12 tygodni od podpisania umowy.**

5. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY TYCH WARUNKÓW

5.1. Wykonawca ubiegający się o udzielenie przedmiotowego zamówienia powinien złożyć podpisany Formularz ofertowy, przygotowany według wzoru określonego w załączniku nr 1 do Zapytania Ofertowego.

5.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie:

5.2.1. Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

Zamawiający odstępuje od określenia szczegółowego warunku w tym zakresie.

5.2.2. Sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

Zamawiający odstępuje od określenia szczegółowego warunku w tym zakresie.

5.2.3. Zdolności technicznej lub zawodowej.

Zamawiający odstępuje od określenia szczegółowego warunku w tym zakresie.

5.3. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców powiązanych osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania pomiędzy Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i prowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

5.4. Zasady dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

- a) spełnienie warunków udziału w postępowaniu należy wykazać poprzez złożenie stosownych oświadczeń oraz dokumentów, o których mowa w Zapytaniu Ofertowym;
- b) ocena spełniania warunków zostanie dokonana wg formuły spełnia – nie spełnia;
- c) z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż warunki zostały spełnione. Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, jeżeli będzie to wynikało z oświadczeń i dokumentów złożonych wraz z ofertą;



- d) nie spełnienie lub nie wykazanie spełniania chociażby jednego z warunków, skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania, a jego oferta zostanie uznana za odrzuconą.

5.5. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku:

- a) podmioty te są zobowiązane do ustanowienia pełnomocnika w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia i solidarnej odpowiedzialności za jego realizację na zasadach art. 366 Kodeksu cywilnego;
- b) podmioty te, w przypadku wybrania ich oferty jako najkorzystniejszej, zobowiązane są przedłożyć Zamawiającemu, przed podpisaniem umowy, poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy regulującej współpracę tych podmiotów;
- c) żaden z podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia nie może podlegać wykluczeniu z postępowania;
- d) przy ocenie oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający będzie brał pod uwagę łącznie uprawnienia Wykonawców do wykonywania działalności/czynności wchodzących w zakres zamówienia, ich łączny potencjał techniczny lub zawodowy do wykonywania zamówienia, a także ich łączną sytuację ekonomiczną lub finansową.

5.6. Zamawiający nie dopuszcza, aby Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegał na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów – podwykonawców.

6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY ORAZ WYMAGANIA DOTYCZĄCE DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCÓW

6.1. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, opisanych w pkt 5.2, **Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia (zgodnie z załącznikiem nr 4)**, że Wykonawca:

- posiada kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
- znajduje się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- posiada odpowiednie zdolności techniczne lub zawodowe.

6.2. W celu wykazania przez Wykonawcę braku podstaw do wykluczenia wskazanych w pkt. 5.3., **Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie przesłanek wskazanych w pkt. 5.3. (zgodnie z załącznikiem nr 5)**. Każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składa ww. oświadczenie.

6.3. Na potwierdzenie, że oferowany przedmiot zamówienia spełnia wymagania Zamawiającego wskazane w załączniku nr 2 – Opis Przedmiotu Zamówienia – wykonawca złoży wraz z ofertą **opis oferowanego przedmiotu zamówienia**.

6.4. Wymagania dotyczące dokumentów składanych przez Wykonawców:

- a) Zamawiający wymaga aby wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia wraz z ofertą (sporządzoną zgodnie z załącznikiem nr 1 – Formularz ofertowy) przedłożyli **dokument wskazujący osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej wartości oferty**.

- b) formularz ofertowy i wszystkie pozostałe dokumenty muszą być podpisane. Za podpisanie uznaje się własnoręczny czytelny podpis składający się co najmniej z nazwiska osoby (osób) uprawnionej (uprawnionych) do reprezentowania podmiotu zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym lub innym dokumencie właściwym dla formy organizacyjnej lub podpis z pieczętą imienną osoby (osób) lub inny podpis pozwalający na identyfikację podpisu. Ewentualne poprawki w ofercie powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem oraz datą przez osobę (osoby) podpisującą ofertę. Parafka (podpis) powinna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczęcią osoby sporządzającej poprawkę).
- c) podpisany formularz ofertowy oraz dokumenty, o których mowa w pkt. 6.1. i w pkt. 6.2., muszą być złożone w formie oryginału;
- d) pozostałe wymagane dokumenty mogą być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
- e) w przypadku podpisywania dokumentów lub poświadczania za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osoby nie wymienione w dokumencie rejestracyjnym Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza lub przez wystawcę pełnomocnictwa.
- f) ofertę należy złożyć w języku polskim. Dokumenty, oświadczenia oraz pełnomocnictwa sporządzone w języku obcym składane są wraz z tłumaczeniem na język polski. Zamawiający dopuszcza złożenie w języku obcym, bez tłumaczenia, materiałów o charakterze informacyjnym, nie mających wpływu na wybór oferty.
- g) Zamawiający wymaga aby wraz z ofertą Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie przedłożyli dokument (np. pełnomocnictwo) określający co najmniej jego zakres, strony występujące wspólnie oraz wskazujący pełnomocnika Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (pełnomocnictwo winno być przedstawione w formie oryginału, lub kopii poświadczonej notarialnie, bądź przez jego wystawcę).
- h) w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio każdego z wykonawców są poświadczane za zgodność z oryginałem przez każdego z nich osobno lub przez pełnomocnika mającego umocowanie do działania w imieniu danego wykonawcy.
- i) wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ponoszą solidarnie odpowiedzialność za realizację zamówienia.
- j) wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składają odpowiedni dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym mają siedzibę lub miejsce zamieszkania. Jeżeli w kraju siedziby lub miejsca zamieszkania nie wydają się odpowiednich dokumentów, zastępuje się je oświadczeniem, złożonym przed notariuszem.



7. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

7.1. Zamawiający i Wykonawca przekazują, za wyjątkiem oferty, którą należy złożyć w sposób określony w pkt. 9.1., oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje w formie pisemnej, w języku polskim za pomocą faksu lub e-maila.

7.2. Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wnioski o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego wpłynęły do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

7.3. Wszelkie pytania i wątpliwości należy kierować do Zamawiającego:

a) e-mailem – na poniżej wskazany adres:

- biuro@siltec.pl,

b) faksem – na numer: 22 823 66 46,

c) na adres:

SILTEC Sp. z o.o.
ul. E. Orzeszkowej 5
02-374 Warszawa

z adnotacją: postępowanie nr SIL/LAB/09/2017 .

7.4. Zamawiający wyznacza do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami następujące osoby:

a) w sprawach formalnych, dotyczących procedury udzielania zamówienia:

Zbigniew Szyluk – tel.: +48 22 572 19 48,

b) w zakresie przedmiotu zamówienia:

Włodzimierz Owsiejczyk – tel.: +48 22 572 18 35.

8. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

8.1. Wykonawca przystępujący do postępowania jest zobowiązany złożyć wypełniony w języku polskim Formularz ofertowy, zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszego Zapytania Ofertowego wraz ze wszystkimi dokumentami wymaganymi przez Zamawiającego.

8.2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Za równoznaczne ze złożeniem więcej niż jednej oferty przez tego samego Wykonawcę zostanie uznana sytuacja, w której ten sam podmiot występuje w dwóch lub więcej ofertach składanych wspólnie lub jest samodzielnym Wykonawcą i jednocześnie jest uczestnikiem oferty wspólnej.

Złożenie większej liczby ofert, oferty zawierającej rozwiązania alternatywne lub oferty wariantowej, spowoduje odrzucenie oferty złożonej przez tego Wykonawcę.

8.3. Dla zapewnienia integralności i nienaruszalności oferty zaleca się:

- a) parafowanie każdej strony oferty przez osoby podpisujące ofertę;
- b) zszycie i ponumerowanie w sposób ciągły wszystkich stron oferty.

8.4. Ofertę należy złożyć w zabezpieczonej kopercie opisanej według poniższego wzoru, w Kancelarii Jawnej Zamawiającego:

nazwa Wykonawcy,

adres, tel., fax

**Siltec Sp. z o.o.
Kancelaria Jawna
ul. E. Orzeszkowej 5
02-374 Warszawa**

**Oferta na dostawę anteny mikrofalowej,
w ramach projektu: „Zakup aparatury naukowo-badawczej do Laboratorium Ochrony
Elektromagnetycznej”,
sprawa nr SIL/LAB/09/2017.**

Nie otwierać do dnia 10.03.2017 r. do godz. 10:15

8.5. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z ww. opisem (np. potraktowanie oferty jako zwykłej korespondencji i nie dostarczenie jej do miejsca składania ofert w terminie określonym w Zapytaniu ofertowym) ponosi Wykonawca.

8.6. Zamawiający nie będzie ujawniał informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. nr 152, poz. 1503 z późn. zm.), jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być publicznie udostępnione, muszą być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa” i dołączone odrębnie do oferty.

8.7. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty niezależnie od wyniku postępowania przetargowego. Wykonawcy zobowiązują się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego.

8.8. Wykonawca może dokonać zmian lub wycofania złożonej oferty jedynie przed upływem terminu składania ofert.

Zmiany złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących jak przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę zawierającą zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „ZMIANA OFERTY”.

Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez umocowanego przedstawiciela Wykonawcy (do składanego oświadczenia należy dołączyć stosowny dokument potwierdzający prawo osoby podpisującej powiadomienie do występowania w imieniu Wykonawcy). Powiadomienie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących jak przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „WYCOFANIE OFERTY”.

Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności i po stwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy, oferty wycofywane nie będą otwierane.

9. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

9.1. Ofertę należy złożyć do dnia **10.03.2017 r. do godz. 10:00** w Kancelarii Jawnej SILTEC Sp. z o.o. w Warszawie lub przesłać drogą pocztową na adres Zamawiającego. Za ofertę złożoną w terminie uznaje się ofertę, która w wymaganym terminie wpłynęła do kancelarii Zamawiającego.

9.2. Zamawiający nie przewiduje jawnego otwarcia ofert. Informacja o wyniku postępowania zostanie umieszczona w bazie konkurencyjności (strona internetowa wskazana w komunikacie ministra właściwego ds. rozwoju, przeznaczona do umieszczania zapytań ofertowych:

<https://bazakonkurencyjności.funduszeuropejskie.gov.pl>

oraz na stronie internetowej Zamawiającego, a także zostanie wysłana do każdego Wykonawcy, który złoży ofertę.

9.3. Oferta złożona po terminie zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy.

10. KRYTERIA OCENY OFERT

10.1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się kryterium:

- a) Cena oferty – 90%
- b) Czas trwania gwarancji – 10%

10.2. Sposób oceny ofert:

Sposób obliczania wartości kryterium w zakresie ceny oferty:

$$C = \frac{\text{Najniższa cena oferty}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 90$$

UWAGA: w przypadku oferty złożonej przez Wykonawcę nie mającego siedziby lub miejsca zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej Zamawiający, dla celów porównania ofert i oceny według powyższego kryterium, cenę takiej oferty powiększy o wymagany w Polsce podatek od towarów i usług (VAT), który miałby obowiązek zapłacić w wysokości zgodnej ze stanem prawnym w tym zakresie.

Sposób obliczania wartości kryterium w zakresie czasu trwania gwarancji:

$$G = \frac{\text{Gwarancja oferowana (nie mniej niż 24 miesiące)}}{\text{Maksymalna dopuszczona gwarancja w miesiącach tj. (60 miesiące)}} \times 10$$

UWAGA: maksymalna gwarancja, jaką Zamawiający będzie przyjmował do obliczania wartości kryterium wynosi 60 miesięcy (w przypadku zaoferowania gwarancji powyżej 60 miesięcy do obliczeń zostanie przyjęta wartość 60 miesięcy).

10.3. Za najkorzystniejszą ofertę uznaje się tę, która spełnia wymogi Zapytania Ofertowego oraz uzyskała największą liczbę punktów, wynikających z przyjętych kryteriów (cena + czas trwania gwarancji), wyliczona według poniższego wzoru:

7



$W=C+G$ gdzie: W – sumaryczna ilość punktów otrzymana przez daną ofertę
C – ilość punktów otrzymanych za cenę oferty
G – ilość punktów otrzymanych za czas trwania gwarancji.

- 10.4. Obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 10.5. Pozostałe oferty uzyskują kolejne lokaty.
- 10.6. Jeżeli nie można będzie wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały one złożone z taką samą ceną, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do przedstawienia, w terminie określonym przez Zamawiającego, dokumentów wskazujących parametry środowiskowo – klimatyczne, w celu wyboru oferty korzystniejszej pod względem oddziaływania na środowisko i klimat (np. mniejsza energochłonność, wykorzystanie materiałów pochodzących z recyklingu).
- 10.7. W toku badania ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
- 10.8. Wykonawcy, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych dokumentów, oświadczeń lub pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane dokumenty, oświadczenia zawierające błędy lub wadliwe pełnomocnictwa zostaną wezwani do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie innych wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
- 10.9. Wykonawca w przedstawionej ofercie winien zaoferować cenę kompletną, obejmującą całkowity, łączny koszt przedmiotu zamówienia, w tym wszelkie elementy cenotwórcze wynikające z realizacji przedmiotu zamówienia.
- 10.10. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wyraził cenę oferty w PLN. Zamawiający dopuszcza wyrażenie ceny oferty w walucie kraju Wykonawcy, tylko przez Wykonawcę nie mającego siedziby lub miejsca zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej.
- W przypadku Wykonawców, którzy wyrażą cenę oferty w innych walutach niż PLN, dla celów wyborów oferty, Zamawiający przeliczy podane kwoty danej waluty po średnim kursie ogłoszonym przez NBP w dniu otwarcia ofert. W przypadku braku publikacji kursu walut przez NBP w dniu, o którym mowa powyżej, Zamawiający zastosuje ostatni kurs ogłoszony przez NBP przed tym dniem. Ryzyko kursowe ponosi Zamawiający.

- 10.11. CENA OFERTY w przypadku Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej jest ceną brutto, obejmującą wszelkie koszty związane z wykonaniem zamówienia, opłaty, podatki (w tym podatek od towarów i usług – VAT) i wszystkie inne koszty o jakimkolwiek charakterze, które mogą powstać w związku z realizacją przedmiotu zamówienia. Kwota podatku VAT (w wysokości obowiązującej w dniu składania ofert) oraz cena netto, powinny być wyodrębnione w sposób jednoznaczny.
- 10.12. CENA OFERTY w przypadku Wykonawców nie mających siedziby lub miejsca zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej jest ceną netto, wyrażoną w PLN lub w walucie kraju miejsca siedziby lub zamieszkania Wykonawcy (nie uwzględniając podatku od towarów i usług obowiązującego w Polsce), obejmująca wszelkie koszty związane w wykonaniem zamówienia, wszystkie opłaty, podatki (bez podatku od towarów i usług VAT) i wszystkie inne koszty o jakimkolwiek charakterze, które mogą powstać w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.
- 10.13. Cena Oferty musi być wyrażona z dokładnością do 2 miejsc po przecinku, zgodnie z polskim systemem płatniczym po zaokrągleniu do pełnych groszy (2 miejsca po przecinku).

11. OKRES ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca jest związany ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

12. PRAWO ZAMAWIAJĄCEGO DO UNIEWAŻNIENIA POSTĘPOWANIA

Zamawiający unieważnia postępowanie, jeżeli:

- 12.1. Nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu.
- 12.2. Cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 12.3. Wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
- 12.4. Postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy.
- 12.5. Środki publiczne, które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały mu przyznane.

13. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

- 13.1. Zawarcie umowy nastąpi niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty.
- 13.2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w Zapytaniu Ofertowym i została oceniona jako

najkorzystniejsza na podstawie kryteriów oceny ofert, określonych w Rozdziale 10 Zapytania Ofertowego, tj. który uzyskał największą liczbę punktów.

- 13.3. Zamawiający w celu wyboru oferty najkorzystniejszej zbada w pierwszej kolejności oferty pod względem kryteriów oceny ofert opisanych w Zapytaniu ofertowym, po czym dopiero wyłącznie w odniesieniu do Wykonawcy, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza, dokona oceny podmiotowej oraz przedmiotowej.
- 13.4. Jeżeli Wykonawca, o którym mowa w punkcie powyżej, będzie podlegał wykluczeniu, nie spełni warunków udziału w postępowaniu, uchyli się od zawarcia umowy lub nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający zbada następną w kolejności ofertę Wykonawcy, który w postępowaniu o udzielenie zamówienia uzyska kolejną najwyższą liczbę punktów.
- 13.5. O wyborze oferty Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia za pośrednictwem poczty e-mail lub faksu oraz zamieści informację na stronie internetowej Zamawiającego oraz w bazie konkurencyjności.
- 13.6. Przed upływem okresu związania ofertą Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, którego ofertę wybrano, podając miejsce i termin zawarcia umowy zgodnej z załączonym wzorem umowy (załącznik nr 3 do Zapytania Ofertowego).
- 13.7. Jeżeli Wykonawca którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy lub nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ważnych ofert.
- 13.8. Umowa może zostać zawarta po upływie terminu związania ofertą, jeżeli Zamawiający przekazał wykonawcom informację o wyborze oferty przed upływem terminu związania ofertą, a wykonawca wyraził zgodę na zawarcie umowy na warunkach określonych w złożonej ofercie.
- 13.9. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian w umowie, w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w szczególności, w następujących przypadkach:
 - a) przedłużenia terminu realizacji zamówienia w przypadku gdy do opóźnienia doszło w wyniku działań, których nie można przypisać Wykonawcy i nie mógł on obiektywnie im przeciwdziałać. W takiej sytuacji Wykonawca powiadomi Zamawiającego o wystąpieniu takich zdarzeń. Po akceptacji Zamawiającego, Strony podpiszą stosowny aneks,
 - b) w przypadku gdyby po podpisaniu umowy zaprzestano produkcji albo sprzedaży urządzeń oferowanych, Zamawiający dopuszcza możliwość zaoferowania innego urządzenia, które jednak nie może być gorsze od urządzenia oferowanego.

14. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 14.1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej brutto podanej w ofercie Wykonawcy, nie później niż w dniu podpisania umowy.

- 14.2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
- 14.3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone w jednej lub w kilku następujących formach:
- a) w pieniądzu na rachunek bankowy Zamawiającego wskazany w zaproszeniu do podpisania umowy, z podaniem tytułu wpłaty:
„Zabezpieczenie należytego wykonania umowy - sprawa nr SIL/LAB/09/2017”
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych (niezbędne jest przedłożenie gwarancji pisemnej, nieodwołalnej, bezwarunkowej, płatnej na pierwsze żądanie, udzielonej przez bank zgodnie z wymaganiami określonymi przez prawo bankowe);
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych (niezbędne jest przedłożenie gwarancji pisemnej, nieodwołalnej, bezwarunkowej, płatnej na pierwsze żądanie, udzielonej przez bank zgodnie z wymaganiami określonymi przez prawo ubezpieczeniowe);
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2000 r. nr 109, poz. 1158 z poen. zm.). W przypadku poręczenia niezbędne jest złożenie przez poręczyciela oświadczenia pisemnego wobec wierzyciela.
- 14.4. Poręczenia bankowe, gwarancje bankowe i ubezpieczeniowe, wymagające akceptacji Zamawiającego (Zamawiający wymaga wcześniejszego przesłania wzoru ww. dokumentów) oraz poręczenia udzielane przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości muszą nieodwołalnie i bezwarunkowo zobowiązać poręczyciela lub gwaranta, w ciągu 14 dni na pierwsze wezwanie zamawiającego, do zapłaty 100% kwoty zabezpieczenia w czasie przewidzianym na realizację umowy, z uwzględnieniem dodatkowego okresu 30 dni, w wysokości odpowiadającej kwocie zabezpieczenia należytego wykonania umowy z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
- 14.5. Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi być dostarczony do Zamawiającego przed podpisaniem umowy.
- 14.6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone przez Zamawiającego w terminie 30 dni od daty odbioru dostawy i podpisania protokołu końcowego.
- 14.7. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu, Zamawiający zwróci wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym będzie ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

15. ZAŁĄCZNIKI

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 – Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 3 – Wzór umowy

Załącznik nr 4 – Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 5 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia

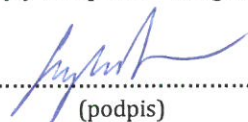
Załącznik nr 6 – Protokół końcowy

Warszawa, dnia 01.03.2017r.

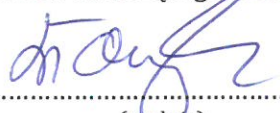
Podpis 

Zatwierdzenie Zapytania Ofertowego:

1. Przewodniczący Zespołu – Zbigniew SZYLUK

..... 
(podpis)

2. Zastępca Przewodniczącego – Włodzimierz OWSIEJCZYK

..... 
(podpis)

3. Sekretarz – Marcin MACIAS

..... 
(podpis)

4. Zastępca Sekretarza – Magdalena KUJAWA

..... 
(podpis)

5. Członek Zespołu ds. finansowych – Małgorzata LIS

..... 
(podpis)

Wzór dla Wykonawców mających siedzibę na terytorium RP

Załącznik nr 1 do Zapytania Ofertowego

Załącznik nr 1 do Wzoru umowy

.....
(pieczęć adresowa Wykonawcy)

FORMULARZ OFERTOWY

Nazwa i adres Wykonawcy:	
Tel. / fax / e-mail:	
NIP:	
REGON:	
Osoba do kontaktów:	

W odpowiedzi na Zapytanie Ofertowe niniejszym składamy ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia obejmującego: **dostawę anteny mikrofalowej**, w ramach projektu: „**Zakup aparatury naukowo-badawczej do Laboratorium Ochrony Elektromagnetycznej**”, sprawa nr SIL/LAB/09/2017, zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia stanowiącym załącznik nr 2 do Zapytania Ofertowego:

Przedmiot zamówienia	Ilość	Cena netto	Cena brutto	Wysokość stawki VAT (%)
Antena mikrofalowa	1 szt.			...%
Wartość oferty netto :	 Zł			
Słownie netto:	 Zł			
Stawka podatku VAT:	 %			
Wartość podatku VAT :	 Zł			
Wartość oferty brutto:	 Zł			
Słownie brutto:	 Zł			
Gwarancja:	 miesięcy			

Jednocześnie oświadczamy, że:

1. Dostawę zrealizujemy w terminie dotygodni od podpisania umowy.
2. Zapoznaliśmy się z treścią Zapytania Ofertowego wraz z załącznikami i nie wnosimy żadnych zastrzeżeń do jego treści.
3. Oświadczamy, że oferowany przez nas przedmiot zamówienia spełnia wszystkie wymagania Zamawiającego zawarte w Zapytaniu Ofertowym.
4. W zaoferowanej powyżej cenie zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.
5. Oświadczamy, że podana w ofercie stawka podatku od towarów i usług VAT jest zgodna z przepisami Ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2011 r. Nr 177, poz. 1054, z późn. zm).
6. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni.
7. Wzór umowy stanowiący załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego akceptujemy bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach. Akceptujemy również warunki płatności określone w Zapytaniu ofertowym.
8. Zobowiązujemy się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % wartości oferty brutto.
9. Wraz z ofertą składamy następujące oświadczenia i dokumenty:

.....

.....

.....

.....
(miejscowość, data)

.....
(czytelny podpis osoby uprawnionej do reprezentowania
Wykonawcy)



Wzór dla Wykonawców mających siedzibę poza terytorium RP

Załącznik nr 1 do Zapytania Ofertowego

Załącznik nr 1 do Wzoru umowy

.....
(pieczęć adresowa Wykonawcy)

FORMULARZ OFERTOWY

Nazwa i adres Wykonawcy:	
Tel. / fax / e-mail:	
NIP:	
REGON:	
Osoba do kontaktów:	

W odpowiedzi na Zapytanie Ofertowe niniejszym składamy ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia obejmującego: **dostawę anteny mikrofalowej**, w ramach projektu: **„Zakup aparatury naukowo-badawczej do Laboratorium Ochrony Elektromagnetycznej”**, sprawa nr SIL/LAB/09/2017, zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia stanowiącym załącznik nr 2 do Zapytania Ofertowego:

Przedmiot zamówienia	Ilość	Cena netto
Antena mikrofalowa	1 szt.	
Wartość oferty netto :	 zł	
Słownie netto:	 zł	
Gwarancja:	 miesięcy	



Jednocześnie oświadczamy, że:

1. Dostawę zrealizujemy w terminie dotygodni od podpisania umowy.
2. Zapoznaliśmy się z treścią Zapytania Ofertowego wraz z załącznikami i nie wnosimy żadnych zastrzeżeń do jego treści.
3. Oświadczamy, że oferowany przez nas przedmiot zamówienia spełnia wszystkie wymagania Zamawiającego zawarte w Zapytaniu Ofertowym.
4. W zaoferowanej powyżej cenie zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.
5. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni.
6. Wzór umowy stanowiący załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego akceptujemy bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach. Akceptujemy również warunki płatności określone w Zapytaniu ofertowym.
7. Zobowiązujemy się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % wartości oferty brutto.
8. Wraz z ofertą składamy następujące oświadczenia i dokumenty:

.....
.....
.....

.....
(miejscowość, data)

.....
(czytelny podpis osoby uprawnionej do reprezentowania
Wykonawcy)



OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest dostawa anteny mikrofalowej spełniającej określone poniżej minimalne parametry techniczne:

Niskoszumna, mikrofalowa, aktywna antena pomiarowa.

Antena przeznaczona jest do pomiarów promieniowanej emisji elektromagnetycznej, w komorze ekranującej, dla detekcji ekstremalnie niskich sygnałów (minimalnych ponad poziom szumów) w paśmie mikrofalowym.

Parametry anteny powinny pozwalać na wykonanie badań emisji promieniowanej na zgodność z następującymi normami: SDIP-27/2, MIL-STD-461 F, CISPR22, EN/PN 55022.

Zakres częstotliwości pracy: 0,75 GHz – 12 GHz (w dwóch przełączanych polaryzacjach – pionowej i poziomej).

Antena wyposażona we własny niskoszumny wzmacniacz sygnału.

Impedancja: $50\ \Omega$ VSWR < 2.

Wymagany dopuszczalny poziom natężenia pola (bez dodatkowych tłumików) > 120 dB μ V/m (1V/m).

Czułość nie gorsza niż:

Dla (BW = 1 Hz, SNR = 0 dB)

1 GHz - 37 dB(μ V/m)

2 GHz - 35 dB(μ V/m)

4 GHz - 33 dB(μ V/m)

6 GHz - 30 dB(μ V/m)

8 GHz - 28 dB(μ V/m)

10 GHz - 25 dB(μ V/m);

Dla (BW = 1 MHz, SNR = 0 Db, DET =Peak)

1 GHz + 36 dB μ V/m/MHz

2 GHz + 38 dB μ V/m/MHz

4 GHz + 40 dB μ V/m/MHz

6 GHz + 43 dB μ V/m/MHz

8 GHz + 45 dB μ V/m/MHz

10 GHz + 48 dB μ V/m/MHz

Zasilanie: AC 230 V/50 Hz lub bateryjne DC z zakresu 5 – 24 V;

Zakres temperatur prawidłowej pracy - 10° C do + 55° C.

Sterowanie z zewnętrznego sterownika.

Złącza typu N lub SMA.

Antena wyposażona w statyw o zwartej konstrukcji pozwalającej na pomiary w niewielkich komorach ekranujących z 1 metra odległości od EUT.

Dodatkowe wymagania dotyczące anteny:

1. Gwarancja: min. 2 lata,
2. Dokumentacja indywidualnej kalibracji z 1 metra.
3. Odporność na przypadkowe wyładowania elektrostatyczne.



Wzór umowy

zawarta w dniuw Warszawie pomiędzy: SILTEC Sp. z o.o., z siedzibą w Warszawie 02-374, przy ul. E. Orzeszkowej 5, zarejestrowaną w KRS pod nr 0000001635, NIP: 522-00-03-718 i reprezentowana przez:

.....

zwana dalej "**Zamawiającym**"

a

..... z siedzibą w,
zarejestrowanym w pod nr, NIP: i reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej "**Wykonawcą**"

§ 1

1. Podstawą zawarcia niniejszej umowy jest udzielenie zamówienia zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień współfinansowanych ze środków publicznych w firmie Siltec Sp. z o.o. z dnia 02.11.2016 r. oraz Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 w przedmiocie: **dostawa anteny mikrofalowej** w ramach projektu: „**Zakup aparatury naukowo-badawczej do Laboratorium Ochrony Elektromagnetycznej**”.
2. Wykonawca oświadcza, że dysponuje wystarczającymi środkami finansowymi, umiejętnościami technicznymi i doświadczeniem, osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

§ 2

1. Przedmiot umowy obejmuje **dostawę anteny mikrofalowej**, o parametrach określonych w Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej umowy, zwanych dalej sprzętem.
2. Zaproponowany przez Wykonawcę sprzęt winien być tożsamy z wykazany w ofercie. Przez tożsamość sprzętu należy rozumieć sprzęt tej samej marki, który charakteryzuje się co najmniej konfiguracją i parametrami technicznymi wyspecyfikowanymi w przyjętej przez Zamawiającego najkorzystniejszej ofercie, o nowocześniejszych rozwiązaniach technicznych, różniący się jedynie symbolem modelu.
3. Wykonawca gwarantuje, iż dostarczony przedmiot umowy posiada wymagane certyfikaty oraz świadectwa bezpieczeństwa.
4. Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia przedmiotu umowy wraz z zatwierdzoną przez Zamawiającego, sporządzoną w języku polskim lub angielskim pełną dokumentacją eksploatacyjną z nim związaną, w tym dokumentacją techniczną i instrukcją eksploatacji oraz kartami gwarancyjnymi.



5. Dostarczony sprzęt musi być fabrycznie nowy (I kategorii – nieużywany), spełniać wymogi techniczno-jakościowe, określone przez producenta wyrobu oraz być wprowadzony na rynek zgodnie z przepisami obowiązującymi na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.
6. Wykonawca oświadcza i zapewnia, że posiada do przedmiotu umowy wszelkie konieczne prawa, w tym prawo do sprzedaży przedmiotu umowy i że zawierając niniejszą umowę nie narusza żadnych praw własności intelektualnej i przemysłowej osób trzecich.

§ 3

1. Wykonawcy za realizację przedmiotu umowy przysługuje wynagrodzenie w kwocie:
 - netto (bez podatku VAT): (słownie:.....),
 - brutto: (słownie:).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, zawiera wszystkie koszty związane z należnym wykonaniem przedmiotu umowy, w tym m.in: koszt transportu i ubezpieczenia na czas transportu oraz wszelkie należności pośrednie i bezpośrednie, w szczególności: cła, podatki, w tym podatek VAT.
3. Podstawę do wystawienia faktury VAT i dokonania za nią zapłaty stanowi podpisany bez zastrzeżeń przez strony umowy Protokół końcowy.
4. Należność płatna będzie przelewem, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT na **SILTEC Sp. z o.o.** (NIP: 522-00-03-718, Regon: 001069838) z siedzibą w Warszawie, przy ul. E. Orzeszkowej 5, kod pocztowy: 02-374, określającej m.in. numer rachunku bankowego, przedmiot umowy oraz wartość.
5. Termin zapłaty: 14 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
6. Za dzień zapłaty wynagrodzenia uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 4

Strony postanawiają, że uprawnionymi do reprezentowania stron w sprawach merytorycznych i odpowiedzialnymi za realizację postanowień umowy są:

z ramienia Zamawiającego:

z ramienia Wykonawcy:

§ 5

1. Termin realizacji niniejszej umowy upływa w nieprzekraczalnym terminie tygodni od dnia podpisania umowy.
2. Przedmiot umowy Wykonawca dostarczy na własny koszt i ryzyko do budynku w siedzibie Zamawiającego w Warszawie.
3. Wykonawca jest zobowiązany powiadomić przedstawiciela Zamawiającego, o którym mowa w § 4, z 2 dniowym wyprzedzeniem, o dacie dostawy, z zastrzeżeniem, że musi się to odbyć w godzinach: 8:00 – 16:00.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za utratę, braki ilościowe, braki w ukompletowaniu przedmiotu umowy do czasu protokolarnego odbioru przez Zamawiającego.
5. Realizacja przedmiotu umowy zostanie potwierdzona protokołem odbioru końcowego (załącznik nr 3 do Umowy) w siedzibie Zamawiającego.



6. Odbiór zostanie przeprowadzony przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego, o których mowa w § 4.

§ 6

1. Wykonawca na przedmiot zamówienia udziela miesięcznej gwarancji liczonej od daty podpisania Protokołu odbioru końcowego. */nie mniej niż 24 miesiące liczone od daty podpisania Protokołu końcowego/*.
2. Wykonawca gwarantuje, że dostarczony sprzęt jest wolny od wad fizycznych oraz posiada cechy zgodne z cechami określonymi w Opisie Przedmiotu Zamówienia.
3. Gwarancja obejmuje również sprzęt i usługi nabyte u podwykonawców.
4. Wykonawca udzielając gwarancji, zobowiązany jest dołączyć prawidłowo wypełnione, zatwierdzone przez Zamawiającego karty gwarancyjne, w których potwierdza rozpoczęcie okresu gwarancyjnego, zgodnego z wymaganiami Zamawiającego określonymi w Umowie
5. Wykonawca odpowiada za wady fizyczne i prawne ujawnione w dostarczonym sprzęcie oraz ponosi z tego tytułu wszelkie zobowiązania opisane w niniejszej umowie. Jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli dostarczone wyroby:
 - a) stanowią własność osoby trzeciej albo są obciążone prawem osób trzecich,
 - b) mają wadę zmniejszającą ich wartość lub użyteczność wynikającą z ich przeznaczenia, nie mają właściwości wymaganych przez Zamawiającego, albo dostarczono je w stanie niekompletnym.
6. Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia wad fizycznych sprzętu lub do dostarczenia wyrobu wolnego od wad, jeżeli wady te ujawnią się w ciągu określonego okresu gwarancji.
7. W przypadku wymiany przez Wykonawcę sprzętu na wolny od wad, Strony podpiszą Protokół wymiany, a Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia sprzętu fabrycznie nowego. Gwarancja na wymieniony sprzęt biegnie na nowo od dnia wymiany.
8. Okres gwarancyjny zostanie przedłużony o łączną liczbę dni, w których sprzęt będzie wyłączony z eksploatacji z powodu naprawy, podczas trwania okresu gwarancyjnego. Liczbę tę określa się jako liczbę dni, która upłynęła między datą pisemnego zgłoszenia uszkodzenia, a datą naprawy.
9. W okresie Gwarancji Wykonawca, zapewni również pełny serwis, w tym dostęp do części zamiennych oraz materiałów niezbędnych do eksploatacji. Usługa serwisowa będzie polegała na przeglądzie oraz ewentualnym zdiagnozowaniu awarii i lokalizacji usterki oraz próbie usprawnienia sprzętu bez naruszania jego integralności lub zabranii go do naprawy. Serwisowanie i naprawa są możliwe w godzinach pracy Zamawiającego, tj. 8.00-16.00.
10. Wykonawca może zlecić wykonanie naprawy osobom trzecim, pod warunkiem uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego.
11. Naprawa będzie wykonywana w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, może jednak obejmować naprawę sprzętu w serwisie, o ile Wykonawca uzna taką naprawę za konieczną.
12. Zamawiający w okresie gwarancji zgłasza wszelkie wady instalacji do Wykonawcy. Czas naprawy liczony jest od momentu przesłania przez Zamawiającego zgłoszenia zwanego „Protokołem reklamacji” drogą faksową lub mailem na numer faksu Dostawcy, e-mail: do momentu odbioru naprawionego sprzętu, potwierdzonego Protokołem naprawy/wymiany.



13. W przypadku stwierdzenia w okresie gwarancji wad fizycznych w dostarczonych wyrobach Wykonawca:
 - a) rozpatrzy „Protokół reklamacji” w ciągu 2 dni roboczych od dnia jej otrzymania,
 - b) naprawi sprzęt w ciągu 15 dni roboczych, licząc od daty otrzymania zgłoszenia,
 - c) wymieni wadliwy sprzęt na nowy w ciągu 30 dni, licząc od daty otrzymania zgłoszenia, jeżeli nie dokona jego naprawy,
 - d) dokona stosownych zapisów w karcie gwarancyjnej dotyczących zakresu wykonanych napraw oraz zmiany okresu udzielonej gwarancji
14. W okresie gwarancji wszelkie koszty serwisowe, w tym naprawy, koszty odbioru uszkodzonego sprzętu oraz ich transportu do siedziby Zamawiającego, ponosi Wykonawca.
15. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w trakcie biegu okresu gwarancji wady ukrytej lub usterki technicznej jakiegoś elementu sprzętu, Wykonawca na własny koszt wymieni te elementy na nowe, wolne od wad.
16. Utrata roszczeń z tytułu wad fizycznych nie następuje mimo upływu terminu gwarancji, jeżeli Wykonawca wadę podstępnie zataił.
17. Zamawiający niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji upoważniony jest do korzystania z uprawnień wynikających z rękojmi.
18. Okres rękojmi za wady dostarczonego sprzętu zostaje zrównany z czasem trwania gwarancji.

§ 7

Wykonawca nie może powierzyć wykonywania zobowiązań wynikających z niniejszej umowy osobie trzeciej bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.

§ 8

Wykonawca przyjmuje pełną odpowiedzialność za szkody powstałe w trakcie wykonywania obowiązków przez pracowników Wykonawcy.

§ 9

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) w wysokości 0,2 % wartości dostawy w przypadku zwłoki oraz w przypadku reklamacji towaru nie odpowiadającego ustaleniom umowy określonym w § 2, za każdy dzień zwłoki, nie więcej jednak niż 20 % wartości umowy brutto.
 - 2) w wysokości 20 % wartości umowy, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, w tym z powodu wad dostarczonego sprzętu.
 - 3) w wysokości 0,2 % wartości dostawy w przypadku zwłoki w wyniku niedotrzymania warunków gwarancyjnych, za każdy dzień zwłoki.
 - 4) w wysokości 10 % wartości umowy, gdy Zamawiający odstąpił od umowy w sytuacji, w której Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn lub nie wykonuje umowy w ustalonym terminie .

2. W przypadku niewywiązywania się przez Wykonawcę z obowiązków dochowania poufności, o której mowa w § 14 umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości brutto wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1, za każde naruszenie.
3. Wykonawca zwróci Zamawiającemu równowartość wadliwego sprzętu powiększoną o karę umowną w wysokości 10% ich ceny ofertowej jeżeli nie wykona zobowiązań określonych w § 6 ust. 15.
4. W przypadku opóźnienia w zapłacie faktury, Zamawiający zapłaci Wykonawcy za opóźnienie odsetki ustawowe.
5. Kary umowne mogą być potrącane z zabezpieczenia należytego wykonania umowy wniesionego przez Wykonawcę lub płatności należnej wykonawcy, zgodnie z wyborem Zamawiającego.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych.
7. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania umowy.

§ 10

1. Strony zgodnie potwierdzają, że przed zawarciem Umowy Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania Umowy, zwane dalej „zabezpieczeniem”, w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1, tj. w wysokości zł.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone przez Zamawiającego w terminie 30 dni od daty odbioru dostawy i podpisania protokołu końcowego.
4. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu, Zamawiający zwróci wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym będzie ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

§ 11

1. Strony nie ponoszą odpowiedzialności za częściowe lub całkowite niewykonanie zobowiązań wynikających z niniejszej umowy, jeżeli nastąpiło ono w wyniku działania siły wyższej.
2. Za siłę wyższą uważa się powódzie, huragany, trzęsienia ziemi, sztormy lub nadzwyczajne zaburzenia życia zbiorowego (wojna, stan wyjątkowy, ogłoszenia stanu klęski żywiołowej).
3. Strony umowy obowiązane są informować się wzajemnie o wystąpieniu okoliczności stanowiących siłę wyższą w terminie trzech dni od dnia, w którym dowiedziały się o wystąpieniu siły wyższej bądź od dnia, w którym z zachowaniem należytej staranności winne stwierdzić jej wystąpienie.
4. W przypadku wystąpienia siły wyższej, Strony przeprowadzą konsultacje w celu ustalenia dalszego postępowania.

§ 12

1. Zamawiającemu przysługuje, oprócz przypadków określonych w Kodeksie cywilnym, prawo do odstąpienia od umowy z przyczyn, o których mowa poniżej:



- a) zaistnieje istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia;
 - b) Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn lub nie wykonuje umowy w ustalonym terminie;
 - c) Wykonawca realizuje przedmiot umowy niezgodnie z jej postanowieniami lub rażąco nie wywiązuje się z obowiązków określonych w umowie;
 - d) w stosunku do Wykonawcy zostanie wszczęte postępowanie upadłościowe, jeżeli sąd odmówi ogłoszenia upadłości, z uwagi na niewystarczające aktywa na prowadzenie upadłości, jeżeli Wykonawca zawrze z wierzycielami układ powodujący zagrożenie dla realizacji umowy lub nastąpi likwidacja przedsiębiorstwa Wykonawcy, jeżeli w wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy lub jego znacznej części;
- 2. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy, w przypadkach określonych w ust. 1, należy złożyć drugiej stronie w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach stanowiących przesłankę do odstąpienia.
 - 3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić pod rygorem nieważności w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie.
 - 4. W przypadku odstąpienia od umowy zgodnie z powyższymi postanowieniami Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za wykonaną potwierdzoną przez Zamawiającego część umowy.
 - 5. Wykonawca nie może zwolnić się od odpowiedzialności względem Zamawiającego z tego powodu, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy przez Wykonawcę było następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego kooperantów i podwykonawców.

§ 13

- 1. Dopuszczalne są zmiany postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy.
- 2. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian w umowie, w szczególności w następujących przypadkach:
 - a) przedłużenia terminu realizacji zamówienia w przypadku gdy do opóźnienia doszło w wyniku działań, których nie można przypisać Wykonawcy i nie mógł on obiektywnie im przeciwdziałać. W takiej sytuacji Wykonawca powiadomi Zamawiającego o wystąpieniu takich zdarzeń. Po akceptacji Zamawiającego, Strony podpiszą stosowny aneks.
 - b) w przypadku gdyby po podpisaniu umowy zaprzestano produkcji albo sprzedaży urządzeń oferowanych, Zamawiający dopuszcza możliwość zaoferowania innego urządzenia, które jednak nie może być gorsze od urządzenia oferowanego.

§ 14

- 1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszystkich informacji związanych z funkcjonowaniem Zamawiającego, w których posiadanie wszedł w trakcie wykonywania umowy lub w związku z wykonywaną umową oraz do niewykorzystywania ich do innych celów niż wykonywanie czynności wynikających z niniejszej umowy.

2. Informacje, o których mowa w ust. 1, nie mogą być przekazywane pośrednio lub bezpośrednio jakiegokolwiek osobie trzeciej. W ramach struktur organizacyjnych Stron, dostęp do tych informacji posiadać będą jedynie pracownicy i przedstawiciele Stron, których dostęp do informacji jest uzasadniony ze względu na ich stanowisko służbowe lub udział w wykonaniu umowy.
3. Zalecenia dotyczące zachowania poufności, o których mowa w ust. 1 i 2 obowiązywać będą bezterminowo, również po zrealizowaniu umowy.
4. Obowiązek zachowania poufności nie dotyczy przypadków ujawniania informacji na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności ustawy o rachunkowości i ustaw regulujących obrót instrumentami finansowymi, jak również na żądanie uprawnionych organów publicznych. Strona niezwłocznie poinformuje drugą Stronę o ujawnieniu informacji, organie, któremu informacje zostały ujawnione oraz zakresie ujawnienia, ponadto Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu, na jego żądanie, kopii dokumentów związanych z ujawnieniem.

§ 15

1. Spory, mogące wyniknąć przy wykonywaniu niniejszej umowy, strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie. W razie braku możliwości polubownego załatwienia sporów, będą one rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. Wszystkie oświadczenia i zawiadomienia związane z wykonaniem umowy muszą być, z zastrzeżeniem § 6 ust. 12 umowy, wyrażone na piśmie i doręczone drugiej stronie. Za doręczoną uważa się również przesyłkę dwukrotnie awizowaną w urzędzie pocztowym, w ostatnim dniu awizacji, na ostatnio wskazany przez Stronę adres w treści umowy
3. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie aktualnie obowiązujące przepisy prawa.
4. Reprezentanci Wykonawcy podpisujący umowę oświadczają, że są umocowani do zawarcia umowy, a przedłożony dokument rejestrowy Wykonawcy jest aktualny i zgodny ze stanem firmy w momencie podpisywania umowy.
5. Strony mają obowiązek wzajemnego informowania o wszelkich zmianach statusu prawnego swojej firmy, a także o wszczęciu postępowania upadłościowego, układowego i likwidacyjnego.
6. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednej dla stron.
7. Niżej wymienione załączniki stanowią integralną część umowy:
zał. Nr 1 Formularz Ofertowy,
zał. Nr 2 Opis przedmiotu zamówienia wraz z opisem oferowanego urządzenia,
zał. Nr 3 Wzór protokołu końcowego
zał. Nr 4 Kopie dokumentów wskazujących osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej wartości oferty

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY



.....
(pieczęć firmy)

OŚWIADCZENIE
o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Przystępując do udziału w postępowaniu na: **dostawę anteny mikrofalowej** w ramach projektu:
„Zakup aparatury naukowo-badawczej do Laboratorium Ochrony Elektromagnetycznej”, sprawa nr
SIL/LAB/09/2017,

ja, niżej podpisany

.....
(imię i nazwisko osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

działając w imieniu i na rzecz

.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

oświadczam, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu w zakresie:

- 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
- 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
- 3) zdolności technicznej lub zawodowej.

.....
(miejscowość, data)

.....
(czytelny podpis osoby uprawnionej do reprezentowania
Wykonawcy)



.....
(pieczęć firmy)

OŚWIADCZENIE
o braku podstaw do wykluczenia

Przystępując do udziału w postępowaniu na: **dostawę anteny mikrofalowej** w ramach projektu:
„Zakup aparatury naukowo-badawczej do Laboratorium Ochrony Elektromagnetycznej”, sprawa nr
SIL/LAB/09/2017,

ja, niżej podpisany

.....
(imię i nazwisko osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

działając w imieniu i na rzecz

.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

oświadczam, że w stosunku do reprezentowanej przeze mnie firmy nie zachodzą okoliczności stanowiące podstawę do wykluczenia z powodów wskazanych w pkt 5.3. Zapytania ofertowego, tj. **nie zachodzą powiązania osobowe ani kapitałowe z Zamawiającym**, rozumiane jako wzajemne powiązania pomiędzy Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i prowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

.....
(miejscowość, data)

.....
(czytelny podpis osoby uprawnionej do reprezentowania
Wykonawcy)



PROTOKÓŁ KOŃCOWY

Do umowy z dnia2017r.

sporządzony dnia roku przy udziale przedstawicieli:

WYKONAWCY:

ZAMAWIAJĄCEGO:

.....

.....

Imię i Nazwisko przedstawiciela

Imię i Nazwisko przedstawiciela

1.

1.

2.

2.

3.

3.

Niniejszym protokołem stwierdza się, że Wykonawca dostarczył do siedziby Zamawiającego w Warszawie:

.....

Przekazany Przedmiot Umowy jest kompletny zgodnie z zapisami Umowy.

Uwagi :

Niniejszym protokołem stwierdza się, że Wykonawca wywiązał się ze zobowiązań określonych w umowie.

po stronie
WYKONAWCY

po stronie
ZAMAWIAJĄCEGO

.....

Podpis

.....

podpis



